



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΣΤΥΛΙΔΑΣ  
ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΕΡΓΟ:**

**ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΟΔΟΠΟΙΪΑ Δ.Ε. ΠΕΛΑΣΓΙΑΣ Δ.  
ΣΤΥΛΙΔΑΣ.  
Κ.Α.:30.7323.0013**

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤ  
ΗΣΗ<sup>1</sup>:**

**Ε.Γ.Τ.Α.Α.**  
ΠΟΣΟΣΤΟ ΚΟΙΝΟΤΙΚΗΣ  
ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ: 85%  
ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΘΝΙΚΗΣ  
ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ: 15%

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 219.405,86 €

## **ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

### **Αντικείμενο.**

#### **Άρθρο 1:**

Το παρόν τεύχος της Γενικής Συγγραφής Υποχρεώσεων (ΓΣΥ), αφορά τους γενικούς συμβατικούς όρους βάσει των οποίων σε συνδυασμό με τους όρους των λοιπών τευχών δημοπράτησης και στοιχείων της μελέτης θα εκτελεσθούν από τον ανάδοχο σε πάσης φύσης οικοδομικές, οι γενικές και ειδικές ηλεκτρομηχανολογικές εγκαταστάσεις για την πλήρη διαμόρφωση.

### **Ισχύουσες διατάξεις**

#### **Άρθρο 2:**

Η εκτέλεση των έργων διέπεται από τις διατάξεις του ΠΔ 609/85. "Κατασκευή Δημοσίων Έργων" του ΠΔ 171/87." Όργανα που αποφασίζουν ή γνωμοδοτούν και ειδικές ρυθμίσεις σε θέματα έργων που εκτελούνται από Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) και άλλες σχετικές ρυθμίσεις" ή από τα εκάστοτε τροποποιητικά των ως άνω Διαταγμάτων συμπληρωμένων με τους όρους της παρούσας, τα λοιπά τεύχη δημοπράτησης και στοιχεία της μελέτης, όπως αυτά προβλέπονται από τα προμνησθέντα Διατάγματα και τη Διακήρυξη Δημοπρασίας.

### **Σειρά Ισχύος Τευχών Δημοπράτησης και λοιπών στοιχείων της μελέτης**

#### **Άρθρο 3:**

1

Να αναγράφεται ο κωδικός ταυτοποίησης της διατιθέμενης πίστωσης (πχ κωδικός ενάριθμου στο ΠΔΕ ή κωδικός πίστωσης του τακτικού π/υ. Στην περίπτωση συγχρηματοδοτούμενου έργου από την Ε.Ε. να αναγράφεται και ο τίτλος του Επιχειρησιακού Προγράμματος του ΕΣΠΑ ή άλλου κοινοτικού προγράμματος στο πλαίσιο του οποίου είναι ενταγμένο το δημοπρατούμενο έργο).

Τα τεύχη δημοπράτησης αλληλοσυμπληρώνονται, σε περίπτωση δε ασυμφωνίας μεταξύ των περιεχομένων σε αυτά όρων, η σειρά ισχύος των ανωτέρω τευχών (για όσα υπάρχουν) καθορίζεται παγίως ως κατωτέρω:

1. Η Διακήρυξη Δημοπρασίας
2. Το Τιμολόγιο Μελέτης
3. Η Προσφορά
4. Ο Προϋπολογισμός Μελέτης
5. Η Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων
6. Η Παρούσα Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων
7. Η Τεχνική Περιγραφή μαζί με την Τεχν. Μελέτη κατασκευής του έργου. (Σχέδια)
8. Το Χρονοδιάγραμμα κατασκευής του έργου όπως θα εγκριθεί τελικά από την Υπηρεσία.
9. Οι Τεχνικές Προδιαγραφές που ορίζονται στην Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.
10. Οι Αναλύσεις Τιμών (ΑΤΟΕ, ΑΤΕΟ, ΑΤΗΕ, ΠΡΣ) με τις οποίες θα συνταχθούν αν παραστεί ανάγκη Πρωτόκολλα Κανονισμού Τιμών Μονάδος Νέων Εργασιών.

## **Μελέτη των Συνθηκών Κατασκευής του Έργου**

### **Άρθρο 4:**

Η συμμετοχή στη δημοπρασία με την υποβολή προσφοράς αποτελεί αμάχητο τεκμήριο ότι οι διαγωνιζόμενοι έχουν επισκεφθεί και ελέγξει πλήρως τη φύση και την τοποθεσία του έργου και έχουν πλήρη γνώση των γενικών και τοπικών συνθηκών κατασκευής αυτού, κυρίως σε ότι αφορά τις κάθε φύσης πηγές προμήθειας των υλικών, τις θέσεις προσωρινής ή οριστικής απόθεσης προϊόντων εκσκαφής, τις μεταφορές, τη διάθεση, διαχείριση και αποθήκευση υλικών, τη δυνατότητα εξασφάλισης εν γένει εργατοτεχνικού προσωπικού, νερού, ηλεκτρικού ρεύματος και των δρόμων προσπέλασης τις κρατούσες συνήθως μετεωρολογικές συνθήκες, τις διάφορες διακυμάνσεις της στάθμης των υδάτων των ποταμών και των χειμάρρων, τη διαμόρφωση και κατάσταση του εδάφους, το είδος, την ποιότητα και ποσότητα των ευρισκομένων στην περιοχή καταλλήλων εκμεταλλεύσιμων υλικών, το είδος και τα μέσα (μηχανήματα, υλικά και Υπηρεσίες) τα οποία θα απαιτηθούν πριν την έναρξη και κατά την εκτέλεση των εργασιών και οποιαδήποτε άλλα θέματα, τα οποία κατά οποιονδήποτε τρόπο μπορούν να επηρεάσουν τις εργασίες, την πρόοδο ή το κόστος αυτών σε συνδυασμό με τους όρους της Σύμβασης.

Επίσης, ο ανάδοχος αποδέχεται ότι έχει μελετήσει, με σκοπό τη συμμόρφωσή του, τα εγκεκριμένα διαγράμματα και σχέδια της μελέτης, καθώς και τα λοιπά συμβατικά στοιχεία της εργολαβίας τα οποία περιλαμβάνονται στο φάκελο της δημοπρασίας και αποτελούν μαζί με την διακήρυξη τη βάση της προσφοράς του, καθώς και ότι αποδέχεται και αναλαμβάνει ανεπιφύλακτα να εκτελέσει όλες τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις ανωτέρω συνθήκες και όρους.

Η παράλειψη του αναδόχου να ενημερωθεί με κάθε δυνατή πληροφορία που αφορά τους όρους σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από την ευθύνη για την πλήρη συμμόρφωσή του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

## **Έναρξη Εργασιών**

### **Άρθρο 5:**

Η έναρξη των εργασιών αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης εκτός αν αλλιώς ορίζεται σ' αυτή.

## **Περιεχόμενα των Τιμών Μονάδας του Τιμολογίου και Δαπάνες Βαρύνουσες τον Ανάδοχο**

### **Άρθρο 6:**

Οι συμβατικές τιμές μονάδος του ισχύοντος τιμολογίου αναφέρονται σε εργασίες πλήρως περατωμένες σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης. Οι τιμές αυτές, προσαυξημένες κατά το ποσοστό γενικών εξόδων και οφέλους του αναδόχου που ορίζεται στο επόμενο άρθρο, περιλαμβάνουν όλες τις απαραίτητες εργασίες για την πλήρη και έντεχνη κατασκευή των έργων. Καλύπτουν όλες τις δαπάνες του αναδόχου, άμεσες ή έμμεσες και αποτελούν πλήρη αποζημίωση αυτού για την εκτέλεση των εργασιών σύμφωνα με τα ανωτέρω, επιφυλασσομένων των κειμένων διατάξεων περί αναθεώρησης τιμών.

## **Γενικά Έξοδα, Όφελος κλπ. Αναδόχου (Εργολαβικό Ποσοστό), Επιβαρύνσεις**

### **Άρθρο 7:**

1. Στην εργολαβία αυτή ισχύουν τα ακόλουθα ποσοστά γενικών εξόδων οφέλους, κλπ. (εργολαβικά ποσοστά).
  - α) Είκοσι οκτώ τοις εκατό (28%) επί της αξίας των εργασιών που προκύπτει με βάση τις τιμές μονάδος του Συμβατικού Τιμολογίου και τις τιμές μονάδος των Νέων Εργασιών, για πιστώσεις Δημοτικών Πόρων.
  - β) Δέκα οκτώ τοις εκατό (18%) επί της αξίας των εργασιών που προκύπτει με βάση τις τιμές μονάδος του Συμβατικού Τιμολογίου και τις τιμές μονάδος των Νέων Εργασιών, για πιστώσεις Κοινοτικών Πόρων .
  - γ) Είκοσι οκτώ τοις εκατό (28%) επί της πραγματικής δαπάνης που προκύπτει σύμφωνα με τα νόμιμα αποδεικτικά πληρωμής για την εκτέλεση απολογιστικών εργασιών, για πιστώσεις Δημοτικών Πόρων.
  - δ) Δέκα οκτώ τοις εκατό (18%) επί της πραγματικής δαπάνης που προκύπτει σύμφωνα με τα νόμιμα αποδεικτικά πληρωμής για την εκτέλεση απολογιστικών εργασιών, για πιστώσεις Κοινοτικών Πόρων .Κατά τα λοιπά ισχύει η παρ.10 του άρθρου 42 του ΠΔ 609/85.  
Δεν χορηγείται εργολαβικό ποσοστό επί της αξίας των υλικών που τυχόν θα χορηγήσει ο εργοδότης στον εργολάβο για ενσωμάτωση στο έργο.
2. Οι πληρωμές που γίνονται με λογαριασμούς υπόκεινται στις κατά το Νόμο επιβαρύνσεις επί του συνολικού ποσού του λογαριασμού.
3. Σε περίπτωση χρηματοδότησης του έργου από Κοινοτικά Προγράμματα η πληρωμή του λογαριασμού θα ακολουθεί τη ροή χρηματοδότησης του Κοινοτικού Προγράμματος.
4. Πριν από την είσπραξη οποιουδήποτε λογ/σμού η εργοληπτική επιχείρηση υποχρεούται να προσκομίσει:
  - α) Επίσημο τιμολόγιο για τα ποσά του λογ/σμού.
  - β) Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας.
  - γ) Απόδειξη προκαταβολής του φόρου εισοδήματος στο Δημ. Ταμείο

δ) Αποδείξεις πληρωμής των υπέρ ΤΣΜΕΔΕ, ΕΜΠ και ΤΕΕ κρατήσεων που αναφέρονται ανωτέρω.

ε) Βεβαίωση του ΙΚΑ ότι εξόφλησε τις προς ΙΚΑ και ΤΕΑΕΔΕΕ υποχρεώσεις του για την εργασία που εκτελέσθηκε.

5. Διευκρινίζεται ότι τον ανάδοχο βαρύνουν οι φόροι, τέλη, κρατήσεις και οποιεσδήποτε άλλες νόμιμες επιβαρύνσεις όπως ισχύουν κατά τον χρόνο που δημιουργείται η υποχρέωση καταβολής τους. Κατ' εξαίρεση αυξομειώσεις διαφόρων εισφορών ή άλλοι φόροι του δημοσίου που βαρύνουν άμεσα το εργολαβικό αντάλλαγμα, βαρύνουν τον ανάδοχο μόνο στο μέτρο που ίσχυαν κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς. Τυχόν μεταγενέστερες αυξομειώσεις, αυξομειώνουν αντίστοιχα το οφειλόμενο εργολαβικό αντάλλαγμα. Τα δυο προηγούμενα εδάφια δεν ισχύουν για το φόρο εισοδήματος ή τις τυχόν παρακρατήσεις έναντι του. Ο ΦΠΑ στο ποσό κάθε λογ/σμού βαρύνει τον εργοδότη και καταβάλλεται στον ανάδοχο σύμφωνα με το Ν.1642/86 και τις ερμηνευτικές διατάξεις αυτού που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν.

### **Προσαρμογή της Μελέτης στο Έδαφος.**

#### **Άρθρο 8:**

Ο ανάδοχος υποχρεούται χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση, με βάση τις χορηγούμενες σ' αυτόν μελέτες και τις έγγραφες οδηγίες της Υπηρεσίας, να προβεί παρουσία του αντιπροσώπου της Υπηρεσίας, στην εφαρμογή των μελετών επί του εδάφους, στις χωροσταθμίσεις των αξόνων του έργου, καθώς επίσης και στον έλεγχο και τη λήψη των απαιτούμενων συμπληρωματικών στοιχείων για τη συμπλήρωση και προσαρμογή των εγκεκριμένων στοιχείων της μελέτης εφαρμογής.

### **Προκαταβολή για Δαπάνες Προμήθειας Υλικών ή Μηχανημάτων.**

#### **Άρθρο 9:**

Σύμφωνα με το άρθρο 14 του ΠΔ 171/87 δεν προβλέπεται καταβολή προκαταβολής στον ανάδοχο.

### **Ασφάλιση Προσωπικού.**

#### **Άρθρο 10:**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαρίζει όλο το προσωπικό που απασχολεί στο έργο σύμφωνα με τις περί ΙΚΑ διατάξεις, ανεξαρτήτως του εάν το έργο βρίσκεται εντός ή εκτός ασφαλιστικής περιοχής του ΙΚΑ. Το αυτό ισχύει και για το ΤΕΑΕΔΕΞ. Εάν το εργατοτεχνικό και λοιπό προσωπικό του εργολάβου δεν υπάγεται στις περί ΙΚΑ διατάξεις, υποχρεούται να το ασφαρίζει κατά ατυχημάτων σε ασφαλιστικές εταιρείες αναγνωρισμένες από το Κράτος. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προβεί εγκαίρως στην αναγγελία έναρξης των εργασιών στο ΙΚΑ αφού εφοδιασθεί με φροντίδα του με σχετική εξουσιοδότηση του εργοδότη.

## **Τήρηση Νόμων, Αστυνομικών και Λοιπών Διατάξεων. Άρθρο 11:**

Ο ανάδοχος, σαν υπεύθυνος τηρήσεως των Νόμων, υποχρεούται να ανακοινώνει αμέσως στην Διευθύνουσα Υπηρεσία τις κοινοποιούμενες σ' αυτόν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου διαταγές και εντολές των διαφόρων Αρχών σχετικά με υποδεικνυόμενα μέτρα ελέγχου και ασφαλείας.

## **Ανακεφαλαιωτικός Πίνακας Εργασιών -Διάθεση Απροβλέπτων Δαπανών Άρθρο 12:**

1. Ο φορέας κατασκευής του έργου έχει την υποχρέωση να εκτελεί το έργο σύμφωνα με την σύμβαση, τα τεύχη και τα σχέδια που το συνοδεύουν. Δεν έχει το δικαίωμα οποιασδήποτε τροποποίησης στα σχέδια, την μορφή και την ποιότητα του έργου. Κατά συνέπεια είναι αυτονόητο ότι ο ανάδοχος δεν μπορεί να προβεί σε καμιά αντίστοιχη τροποποίηση.
2. Για την πραγματοποίηση μεταβολών που πιθανόν να προκύψουν από την εφαρμογή νέων κανονισμών ή κανόνων που καθιερώθηκαν ως υποχρεωτικοί μετά την ανάθεση του έργου, καθώς και από προφανείς παραλείψεις ή σφάλματα της προμέτρησης της μελέτης, συντάσσεται "Ανακεφαλαιωτικός Πίνακας Εργασιών" που μπορεί να εξαντλήσει το ποσό των απροβλέπτων της σύμβασης.
3. Στον Ανακεφαλαιωτικό Πίνακα Εργασιών δεν περιλαμβάνονται νέες εργασίες συμπληρωματικές λόγω απροβλέπτων περιστάσεων.

## **Ευθύνη Αναδόχου Άρθρο 13:**

Σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη και τις διατάξεις του Ν. 2229/94, του Ν.1418/84 και του ΠΔ 609/85 τόσο για την εφαρμογή των μελετών όσο και για την ποιότητα και αντοχή των έργων, μόνος υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος, ο δε υπό της Υπηρεσίας ασκούμενος κάθε φύσης έλεγχος δεν τον απαλλάσσει από την ευθύνη αυτή. Επίσης ο ανάδοχος είναι εξ' ολοκλήρου υπεύθυνος για την εκλογή των υλικών τη χρησιμοποίηση αυτών και την εκτέλεση γενικά της εργασίας σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και των λοιπών συμβατικών τευχών και σχεδίων.

## **Σήμανση κατά το Στάδιο Εκτέλεσης των Εργασιών Άρθρο 14:**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει με δαπάνη και ευθύνη του στην προμήθεια και τοποθέτηση των απαιτούμενων σημάτων και πινακίδων εν γένει ασφαλείας καθώς και του φορέα χρηματοδότησης. Στην αντίθετη περίπτωση ευθύνεται ποινικώς και αστικώς για κάθε ατύχημα οφειλόμενο στην παράλειψη αυτή.

## **Εγκαταστάσεις Επιχειρήσεων και Οργανισμών Κοινής Ωφέλειας. Άρθρο 15:**

Ο ανάδοχος πρέπει να έχει υπ' όψη του ότι στην περιοχή του έργου ενδέχεται να υπάρχουν εναέριες ή υπόγειες εγκαταστάσεις επιχειρήσεων και

οργανισμών κοινής ωφέλειας που πρέπει να μετατοπισθούν από τις επιχειρήσεις αυτές. Με τις εργασίες αυτές ο ανάδοχος ουδεμία οικονομική ή τεχνική ανάμιξη θα έχει υποχρεούται όμως να διευκολύνει απροφάσιστα την εκτέλεση των εργασιών αυτών χωρίς να δικαιούται ιδιαίτερη αποζημίωση λόγω καθυστέρησης ή δυσχερειών που ενδέχεται να παρουσιαστούν στα υπ' αυτού εκτελούμενα έργα.

### **Υλικά του Εργοδότη, Προσωρινές Εγκαταστάσεις του Αναδόχου και Προστατευτικές Κατασκευές.**

#### **Άρθρο 16:**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να φυλάσσει με δαπάνες του τα παραδιδόμενα σ' αυτόν από τον ιδιοκτήτη του έργου για χρήση ή ενσωμάτωση μηχανήματα, εργαλεία, υλικά, κλπ.

Όλες οι απαιτούμενες προσωρινές εγκαταστάσεις (υπόστεγα αποθήκευσης, γραφεία, κλπ.) για την εκτέλεση των εργασιών της εργολαβίας, θα ανεγερθούν με δαπάνη, ευθύνη και φροντίδα του αναδόχου, σε θέσεις που θα επιτρέψει η Υπηρεσία και οι αρμόδιες Αρχές.

Σε όσες περιπτώσεις απαιτείται αντιστήριξη ή προστασία γειτονικής κατασκευής, ο ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στις απαραίτητες κατασκευές καθώς και τη λήψη κάθε άλλου μέτρου για την αποφυγή πρόκλησης ζημιών προς τρίτους ή και προς το έργο. Για τις εργασίες αυτές θα αποζημιωθεί βάσει των τιμών του συμβατικού τιμολογίου ή βάσει των τιμών μονάδος νέων εργασιών για τις μη προβλεπόμενες από το συμβατικό τιμολόγιο εργασίες.

### **Καθαρισμός Εργοταξίου, Κατασκευών και Εγκαταστάσεων.**

#### **Άρθρο 17:**

Προ της παραδόσεως προς χρήση του έργου, ο ανάδοχος υποχρεούται να αφαιρέσει και να απομακρύνει από το εργοτάξιο κάθε προσωρινή εγκατάσταση που προβλέπεται από το άρθρο 16 της παρούσης, κάθε προστατευτική κατασκευή, τα απορρίμματα, εργαλεία και ικριώματα, μηχανήματα, υλικά πλεονάζοντα χρήσιμα ή άχρηστα, προσωρινές εγκαταστάσεις μηχανημάτων, κλπ. να άρει κάθε βοηθητικό έργο κλπ. που θα του υποδειχθεί από την Υπηρεσία σαν άχρηστο ή επιζήμιο για την μετέπειτα λειτουργία π.χ. των κτιρίων, να ισοπεδώσει τους χώρους επί των οποίων αυτά ήταν εγκατεστημένα, να παραδώσει δε τελείως καθαρές τόσο τις κατασκευές όσο και τους γύρω χώρους του εργοταξίου.

Αν εντός δέκα (10) ημερών από της εγγράφου υπομνήσεως από τη Διευθύνουσα Υπηρεσία δεν προβεί στην έναρξη και εντός εύλογης προθεσμίας περάτωση των ανωτέρω εργασιών, αυτές εκτελούνται σε βάρος του αναδόχου, από την Υπηρεσία πέρα της μη εκδόσεως βεβαίωσης εμπρόθεσμης εκτέλεσης του έργου ή τμήματος αυτού για το λόγο αυτό.

### **Αρτιότης κατασκευών**

#### **Άρθρο 18:**

Ο υπό των συμβατικών στοιχείων της εργολαβίας (σχέδια, τιμολόγιο, κλπ) καθορισμός οποιονδήποτε στοιχείων και οδηγιών για την εκτέλεση των εργασιών κατά τις προβλεπόμενες επί μέρους διαστάσεις και τρόπο εκτέλεσης δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την υποχρέωση να λάβει κάθε μέτρο για την άρτια

εκτέλεση και εμφάνιση των διαφόρων κατασκευών, που συνθέτουν κάθε επιφάνεια ή χώρο ή τη λειτουργία του κτιρίου.

Για την εφαρμογή των ανωτέρω όρων διευκρινίζεται ότι έστω και αν δεν ορίζεται κάτι από τα σχέδια λεπτομερειών ή από άλλα στοιχεία της εργολαβίας ή τέλος από τις έγγραφες οδηγίες της Υπηρεσίας, κάθε απλό ή σύνθετο τμήμα του κτιρίου (όπως πχ. τοίχος, διαχωρίσματα, κατώφλια, επιχρίσματα, κιγκλίδωμα) πρέπει να είναι άρτιο, τόσο ως προς την κατασκευή και την άψογη εμφάνιση, όσο και ως προς την άμεση σύνδεση του με τα υπόλοιπα (εσωτερικά ή γειτονικά) τμήματα του κτιρίου.

### **Υπέρβαση Προθεσμιών - Ποινικές Ρήτρες.**

#### **Άρθρο 19:**

Για κάθε μέρα αδικαιολόγητης υπέρβασης της συνολικής προθεσμίας που ορίζεται από την Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων επιβάλλονται οι προβλεπόμενες από το άρθρο 36 του Π.Δ.609/85 ποινικές ρήτρες έτσι όπως καθορίζονται από το άρθρο 36 του Π.Δ.609/85 και για τα χρονικά διαστήματα που καθορίζονται στο ανωτέρω Π.Δ.

### **Έκπτωση του Αναδόχου**

#### **Άρθρο 20:**

Ο ανάδοχος εκτός από την περίπτωση υπέρβασης της συμβατικής προθεσμίας όπως ορίζεται στο άρθρο 19 της παρούσας, δύναται να κηρυχθεί έκπτωτος με απόφαση του Προϊσταμένου της Διευθύνουσας Υπηρεσίας και όταν δεν εκπληρεί όπως πρέπει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την σύμβαση ή δεν συμμορφώνεται με τις έγγραφες εντολές της Διευθύνουσας Υπηρεσίας, όπως περιγράφεται και με τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 47 του Π.Δ.609/85.

### **Παράταση Προθεσμιών**

#### **Άρθρο 21:**

1. Παράταση της συνολικής προθεσμίας εγκρίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 36 του Π.Δ.609/85:
  - α. Είτε “Με αναθεώρηση”, όταν η καθυστέρηση του συνόλου των εργασιών ή του αντίστοιχου τμήματος δεν οφείλεται σε αποκλειστική υπαιτιότητα του αναδόχου ή προκύπτει από αύξηση του αρχικού συμβατικού αντικειμένου.
  - β. Είτε “Χωρίς αναθεώρηση”, για το σύνολο ή μέρος των υπολειπόμενων εργασιών, όταν η παράταση κρίνεται σκόπιμη για το συμφέρον υπολειπόμενων εργασιών οφείλεται σε αποκλειστική υπαιτιότητα του αναδόχου.
2. Αν η παράταση εγκρίνεται “Χωρίς αναθεώρηση” για το σύνολο των υπολειπόμενων εργασιών του έργου επιβάλλονται οι σχετικές ποινικές ρήτρες άσχετα προς την έγκριση της παράτασης αυτής.
3. Η έγκριση παρατάσεων προθεσμιών γίνεται από την Προϊστάμενη Αρχή, ύστερα από αίτηση του αναδόχου. Παράταση προθεσμίας μπορεί να εγκριθεί και χωρίς αίτηση του αναδόχου αν η εγκρινόμενη παράταση δεν υπερβαίνει την οριακή προθεσμία που προβλέπεται στο άρθρο 5 παρ.4 εδάφιο τρίτο του Ν.1418/84. Οι παρατάσεις προθεσμιών αν επηρεάζουν την αναθεώρηση

εγκρίνονται από την Προϊστάμενη Αρχή μετά την γνώμη του Τεχνικού Συμβουλίου. Η αίτηση, αν υπάρχει, κατατίθεται στη Διευθύνουσα Υπηρεσία, που διατυπώνει πάντοτε τη γνώμη της προς την Προϊστάμενη Αρχή, όταν πρόκειται για εφαρμογή της περίπτωσης β της παρ.1 του άρθρου αυτού (παράταση "χωρίς αναθεώρηση"), ο Προϊστάμενος της Διευθύνουσας Υπηρεσίας σε αντιπαράσταση με τον ανάδοχο καταρτίζει πίνακα διαχωρισμού των εργασιών σε εκείνες που μπορούσε να εκτελεσθούν σε προηγούμενη αναθεωρητική περίοδο και στις λοιπές εργασίες. Οι πρώτες διαχωρίζονται και κατά αναθεωρητική περίοδο μέσα στην οποία μπορούσε και έπρεπε να εκτελεσθούν.

Ο πίνακας αποτελεί πράξη της Διευθύνουσας Υπηρεσίας και ο ανάδοχος δικαιούται να υποβάλλει ένσταση κατά του διαχωρισμού μόνο αν τον υπογράψει με επιφύλαξη. Σε περίπτωση άρνησης του αναδόχου να συμπράξει στην κατάρτιση ή να υπογράψει τον πίνακα εφαρμόζεται ανάλογα η διάταξη του άρθρου 43,παρ.5 του ΠΔ 609/85.

## **Ημερολόγιο Έργου - Καταμέτρηση Αφανών Εργασιών**

### **Άρθρο 22:**

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί στο εργοτάξιο ημερολόγιο σε βιβλιοδετημένα διπλότυπα αριθμημένα φύλλα. Το ημερολόγιο συμπληρώνεται καθημερινά και αναγράφονται σ' αυτό στοιχεία για τις καιρικές συνθήκες που επικρατούν, αριθμητικά στοιχεία για το απασχολούμενο προσωπικό κατά κατηγορίες, τα χρησιμοποιούμενα μηχανήματα, τα προσκομιζόμενα υλικά, τις εκτελούμενες εργασίες με συνοπτικό τρόπο, τις εργαστηριακές εξετάσεις, τις εντολές και παρατηρήσεις των οργάνων επίβλεψης, τυχόν έκτακτα περιστατικά και κάθε άλλο σχετικό με το έργο σημαντικό πληροφοριακό στοιχείο.
2. Το ημερολόγιο υπογράφεται από εντεταλμένο όργανο της επίβλεψης και τον εκπρόσωπο του αναδόχου. Το ένα αποκοπτόμενο φύλλο περιέχεται στην Διευθύνουσα Υπηρεσία. Οι εγγραφές στο ημερολόγιο αποτελούν πληροφοριακά στοιχεία για τις καιρικές συνθήκες, τη δύναμη του απασχολούμενου προσωπικού και μηχανημάτων και γενικά για την παροχή εικόνας προόδου του έργου. Ο επιβλέπων δύναται να καταχωρήσει στο ημερολόγιο εντολές, επείγουσες παρατηρήσεις και οδηγίες που αφορούν διαπιστώσεις του από τον διεξαχθέντα έλεγχο, του αναδόχου υποχρεωμένου να προσυπογράψει αυτές. Εκτός από το ανωτέρω ημερολόγιο ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί και βιβλίο καταμέτρησης των εργασιών οι οποίες δεν θα είναι εμφανείς και καταμετρήσιμες στην τελική μορφή του έργου (αφανείς εργασίες), βάση του οποίου θα καταρτισθούν τα σχετικά πρωτόκολλα παραλαβής των αφανών εργασιών.

## **Επιμετρήσεις**

### **Άρθρο 23:**

1. Κατά την διάρκεια της κατασκευής του έργου παίρνονται όλα τα αναγκαία στοιχεία για την επιμέτρηση των ποσοτήτων των εκτελουμένων εργασιών. Οι επιμετρήσεις συντάσσονται με μέριμνα και δαπάνη του αναδόχου και υπόκεινται στον έλεγχο της Υπηρεσίας. Τα επιμετρητικά στοιχεία λαμβάνονται από κοινού από τον επιβλέποντα και τον εκπρόσωπο του αναδόχου,



καταχωρούνται σε επιμετρητικά φύλλα εις διπλούν που υπογράφονται από τα δύο μέρη και καθένα παίρνει από ένα αντίγραφο.

2. Στο τέλος κάθε μήνα ο ανάδοχος συντάσσει επιμετρήσεις κατά διακριτά μέρη του έργου για τις εργασίες που εκτελέστηκαν τον προηγούμενο μήνα. Η επιμέτρηση περιλαμβάνει για κάθε εργασία, συνοπτική περιγραφή της με ένδειξη του αντίστοιχου άρθρου του τιμολογίου ή των πρωτοκόλλων κανονισμού τιμών μονάδων νέων εργασιών, τους αναλυτικούς υπολογισμούς για τον προσδιορισμό της ποσότητας εργασιών που εκτελέστηκαν και τα αναγκαία γι' αυτό επιμετρητικά σχέδια και διαγράμματα με βάση τα στοιχεία απ' ευθείας καταμέτρησης των εργασιών ή των πρωτοκόλλων της επομένης παραγράφου. Οι επιμετρήσεις συνοδεύόμενες από τα αναγκαία επιμετρητικά υποβάλλονται από τον ανάδοχο στην Διευθύνουσα Υπηρεσία για έλεγχο αφού υπογράφουν απ' αυτόν με την ένδειξη "όπως συντάχθηκαν από τον ανάδοχο". Η Διευθύνουσα Υπηρεσία μετά τη παραβολή προς τα επιμετρητικά στοιχεία, τον έλεγχο και τυχόν διόρθωση των υπολογισμών, εγκρίνει τις επιμετρήσεις και τις κοινοποιεί στον ανάδοχο. Η κοινοποίηση αυτή θεωρείται πράξη της Διευθύνουσας Υπηρεσίας κατά την έννοια της παρ.2 του άρθρου 38 του ΠΔ 609/85 και ο ανάδοχος αν δεν αποδέχεται τις διορθώσεις μπορεί να ασκήσει από το προβλεπόμενο από το Νόμο δικαίωμα της ένστασης.
3. Όταν πρόκειται για εργασίες που η ποσοτική τους επαλήθευση δεν θα είναι δυνατή στην τελική μορφή του έργου, όπως εργασίες που πρόκειται να επικαλυφθούν από άλλες και να μην είναι τελικά εμφανείς, ο χαρακτηρισμός της σκληρότητας των εδαφών, ποσότητες που παραλαμβάνονται με ζύγιση ή άλλα παρόμοια, ο ανάδοχος υποχρεούται να καλέσει τον επιβλέποντα να προβούν από κοινού στη καταμέτρηση, χαρακτηρισμό ή ζύγιση και να συντάξουν πρωτόκολλο χαρακτηρισμού εδαφών ή πρωτόκολλο ζύγισης αντίστοιχα. Η Διευθύνουσα Υπηρεσία μπορεί να ορίσει επιτροπή για την παραλαβή των εργασιών και την σύνταξη των πιο πάνω πρωτοκόλλων. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις μπορεί επίσης και η προϊστάμενη αρχή να παραγγείλει την συγκρότηση τέτοιων επιτροπών.
4. Δύο μήνες το αργότερο μετά την βεβαιωμένη περάτωση του έργου ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλλει στη Διευθύνουσα Υπηρεσία τυχόν επί μέρους επιμετρήσεις που λείπουν και την "τελική επιμέτρηση, δηλαδή τελικό συνοπτικό πίνακα που ανακεφαλαιώνει τις ποσότητες όλων των τμηματικών επιμετρήσεων και των πρωτοκόλλων της παρ.3. Αν αυτές έχουν ελεγχθεί από την Διευθύνουσα Υπηρεσία, οι ποσότητες τίθενται όπως διορθώθηκαν έστω κι αν εκκρεμούν κατ' αυτών ενστάσεις του αναδόχου ή αιτήσεις θεραπείας.  
Η καταχώρηση αυτή στη τελική επιμέτρηση δεν αποτελεί παραίτηση του αναδόχου από τέτοιες αιτήσεις ή ενστάσεις που έχουν ασκηθεί νόμιμα, ούτε παρέχει το δικαίωμα σ' αυτόν να υποβάλλει νέες. Για τις επί μέρους επιμετρήσεις που δεν έχουν ακόμη ελεγχθεί από την υπηρεσία ή για αυτές που τυχόν υποβάλλονται για πρώτη φορά μαζί με την τελική επιμέτρηση, καταχωρούνται οι ποσότητες των επιμετρήσεων όπως συντάχθηκαν από τον ανάδοχο πριν από τον έλεγχο της Υπηρεσίας. Η τελική επιμέτρηση υπογράφεται από τον ανάδοχο με την ένδειξη, "όπως συντάχθηκε από τον ανάδοχο". Η Διευθύνουσα Υπηρεσία έχει υποχρέωση να προβεί στον έλεγχο της τελικής επιμέτρησης μέσα σε δύο μήνες από την υποβολή της και να κοινοποιήσει στον ανάδοχο την ελεγμένη και τυχόν διορθωμένη επιμέτρηση. Το τελευταίο εδάφιο της παρ.2 έχει εφαρμογή για την τελική επιμέτρηση.

5. Σε περίπτωση που δεν υποβληθεί εμπρόθεσμα από τον ανάδοχο η τελική επιμέτρηση επιβάλλεται εις βάρος του, για κάθε συμπληρωμένο μήνα καθυστέρησης, ειδική ποινική ρήτρα ποσοστού 2 (δύο)χιλιοστών επί του συνολικού ποσού που έχει καταβληθεί στον ανάδοχο μέχρι τότε, για την όλη σύμβαση. Η ποινική ρήτρα επιβάλλεται με απόφαση καθυστέρησης. Ανεξάρτητα από την επιβολή της ποινικής ρήτρας και μετά την πάροδο του χρόνου επιβολής της, η τελική επιμέτρηση συντάσσεται από την Υπηρεσία που μπορεί να χρησιμοποιήσει γι' αυτό ιδιώτες τεχνικούς και συνεργεία καταλογίζοντας την σχετική δαπάνη σε βάρος του αναδόχου. Η τελική επιμέτρηση που συντάσσεται με αυτόν τον τρόπο κοινοποιείται στον ανάδοχο.
6. Μαζί με την τελική επιμέτρηση ο ανάδοχος μπορεί να υποβάλλει και κάθε άλλο αίτημα του που σχετίζεται με την εκτέλεση της σύμβασης, για το οποίο δεν έχει χάσει το σχετικό δικαίωμα από κάποια άλλη αιτία. Μετά την υποβολή της τελικής επιμέτρησης μόνο για ασιγενείς αιτίες μπορεί ο ανάδοχος να εγείρει σχετικές απαιτήσεις.

### **Λογαριασμοί, Πιστοποιήσεις**

#### **Άρθρο 24:**

1. Η πραγματοποίηση των τμημάτων πληρωμών που προβλέπει η παρ. 1 του άρθρου 40 του ΠΔ 609/85, ή της οριστικής πληρωμής του εργολαβικού ανταλλάγματος και η εκκαθάριση όλων των αμοιβαίων απαιτήσεων από την εκτέλεση της εργολαβικής σύμβασης γίνεται με βάση τους λογαριασμούς και τις πιστοποιήσεις που συντάσσονται σύμφωνα με τις επόμενες παραγράφους.
2. Μετά την λήξη κάθε μήνα, ο ανάδοχος συντάσσει λογαριασμό των οφειλομένων σ' αυτόν ποσών από εργασίες που εκτελέστηκαν. Οι λογαριασμοί αυτοί στηρίζονται στις καταμετρήσεις των εργασιών και στα πρωτόκολλα παραλαβής αφανών εργασιών. Κατ' αρχήν απαγορεύεται να περιλαμβάνονται στο λογαριασμό εργασίες που δεν έχουν καταμετρηθεί. Για τμήματα του έργου που κατά την κρίση του επιβλέποντα μηχανικού δεν ήταν δυνατή η σύνταξη επιμετρήσεων κατά διακριτά και αυτοτελώς επιμετρήσιμα τμήματα του έργου, επιτρέπεται να περιλαμβάνεται στο λογαριασμό εργασίες βάσει προσωρινών επιμετρήσεων, για τις οποίες όμως έχουν ληφθεί επιμετρικά στοιχεία. Η τελευταία αυτή εξαίρεση γίνεται μόνο για τον πρώτο μήνα μετά την εκτέλεση της εργασίας. Στους λογαριασμούς περιλαμβάνονται εργασίες που έχουν εκτελεσθεί μέσα στα όρια του χρονοδιαγράμματος.
3. Ημιτελείς εργασίες μπορεί να περιληφθούν στο λογαριασμό με έγκριση της Υπηρεσίας αν η φύση τους είναι τέτοια που τυχόν διακοπή του έργου δεν θα κατέστρεφε την ημιτελή εργασία. Οι εργασίες αυτές δεν καταχωρούνται σε χωριστό μέρος του λογαριασμού και περιλαμβάνονται με προσωρινή τιμή μειωμένη ώστε να είναι δυνατή η αυτοτελής αποπεράτωση της εργασίας με το υπόλοιπο της προβλεπόμενης τιμής.
4. Στο λογαριασμό μπορεί να περιληφθούν επίσης, τα υλικά που εισκομίσθηκαν με έγκριση της Υπηρεσίας στα εργοτάξια ή σε αποθήκες που δηλώθηκαν και εγκρίθηκαν. Οι ποσότητες των υλικών αυτών δεν μπορεί να υπερβαίνουν αυτές που απαιτούνται για την εκτέλεση των προσεχών εργασιών του εγκεκριμένου προγράμματος. Οι ποσότητες των υλικών περιλαμβάνονται χωριστά στο συνοπτικό πίνακα εργασιών που συνοδεύει το λογαριασμό στον οποίο αναφέρονται επίσης οι θέσεις αποθήκευσης των υλικών. Για τα περιλαμβανόμενα στους λογαριασμούς υλικά ο ανάδοχος έχει ακέραιη την

ευθύνη μέχρι την ενσωμάτωσή τους και την παραλαβή του έργου. Τα υλικά περιλαμβάνονται σε χωριστό τμήμα των λογαριασμών με τιμές που δεν μπορεί να είναι ανώτερες του πρακτικού της επιτροπής διαπίστωσης τιμών δημοσίων έργων, (ΕΔΤΔΕ), του χρόνου της δημοπρασίας και που βρίσκονται σε συνάρτηση προς την αντίστοιχη συμβατική τιμή ώστε το υπόλοιπο μέρος της τιμής να αρκεί για την ολοκλήρωση της εργασίας στην οποία θα ενσωματωθούν τα υλικά. Ποσοστά γενικών εξόδων και οφέλους της επομένης παραγράφου δεν υπολογίζονται στα υλικά.

5. Στους λογαριασμούς περιλαμβάνονται επίσης η αναθεώρηση τιμών, αποζημιώσεις κάθε είδους που έχουν εγκριθεί, αντίτιμο απολογιστικών εργασιών που εκτελέστηκαν μέσω της εργολαβίας και κάθε άλλη εγκεκριμένη δαπάνη που καταβάλλεται στον ανάδοχο. Στο λογαριασμό περιλαμβάνεται ακόμη και το ποσοστό γενικών εξόδων και οφέλους του εργολάβου, που αναφέρονται στο άρθρο 7 της παρούσας και το σύνολο μειώνεται κατά το ποσοστό έκπτωσης της δημοπρασίας. Από τους λογαριασμούς αφαιρούνται όλες οι εκκαθαρισμένες απαιτήσεις του εργοδότη και ιδίως οι ποινικές ρήτρες, περικοπές τιμών των άρθρων 46 και 53 του ΠΔ 609/85, συμπληρωματική κράτηση εγγύησης αν γι' αυτή δεν έχουν κατατεθεί εγγυητικές επιστολές, οπότε γίνεται σχετική μνεία, απόσβεση προκαταβολών, παρακράτηση αξίας τυχόν χορηγουμένων υλικών, πληρωμές που έγιναν σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου και γενικά κάθε απαίτηση του εργοδότη που δεν έχει ικανοποιηθεί με άλλο τρόπο.
6. Οι λογαριασμοί συντάσσονται πάντοτε ανακεφαλαιωτικοί και για την πληρωμή συνοδεύονται μόνο από ανακεφαλαιωτικό συνοπτικό πίνακα των εργασιών που εκτελέστηκαν από την αρχή του έργου, τα παραστατικά στοιχεία των τυχόν απολογιστικών εργασιών, τον συνοπτικό πίνακα του υπολογισμού της αναθεώρησης και από τις αποφάσεις που αναγνωρίζουν αποζημιώσεις ή επί βάλλουν ποινικές ρήτρες ή περικοπές ή άλλες απαιτήσεις του εργοδότη. Από κάθε νεώτερο λογαριασμό αφαιρούνται τα ποσά που πληρώθηκαν με τους προηγούμενους λογαριασμούς.
7. Οι λογαριασμοί υποβάλλονται στην Διευθύνουσα Υπηρεσία που τους ελέγχει και τους διορθώνει αν είναι ανάγκη μέσα σε ένα μήνα από την υποβολής τους. Αν ο λογαριασμός που έχει υποβληθεί έχει ασάφειες ή ανακρίβειες σε βαθμό που να είναι δυσχερής η διόρθωσή του, η Διευθύνουσα Υπηρεσία με διαταγή της προς τον ανάδοχο επισημαίνει τις ανακρίβειες ή ασάφειες που διαπιστώθηκαν από τον έλεγχο και παραγγέλλει την ανασύνταξη και επανυποβολή του. Στην περίπτωση αυτή η οριζόμενη μηνιαία προθεσμία για τον έλεγχο του λογαριασμού αρχίζει από την επανυποβολή ύστερα από την ανασύνταξη από τον ανάδοχο. Ο έλεγχος του λογαριασμού μπορεί να γίνει από συνεργείο της Υπηρεσίας, στο οποίο συμμετέχει ο επιβλέπων το έργο. Ο επιβλέπων υπογράφει το λογαριασμό βεβαιώνοντας έτσι ότι οι ποσότητες είναι σύμφωνες με τις επιμετρήσεις και τα επιμετρητικά στοιχεία, οι τιμές σύμφωνες με τη σύμβαση και τις σχετικές διατάξεις και γενικά ότι έχουν διενεργηθεί στο λογαριασμό όλες οι περικοπές ή εκπτώσεις ποσών που προκύπτουν από τον Νόμο και την εφαρμογή της σύμβασης. Ο λογαριασμός μετά τον έλεγχο εγκρίνεται από την Διευθύνουσα Υπηρεσία και έτσι εγκεκριμένος αποτελεί την πιστοποίηση για την πληρωμή του αναδόχου. Η έγκριση του λογαριασμού από την Διευθύνουσα Υπηρεσία είναι δυνατή και χωρίς την υπογραφή του επιβλέποντα.

8. Όλες οι πληρωμές που γίνονται από τον ανάδοχο κατά την διάρκεια κατασκευής του έργου με βάση τις πιστοποιήσεις αποτελούν πάντοτε καταβολές έναντι του εργολαβικού ανταλλάγματος που εκκαθαρίζεται μετά την οριστική παραλαβή.
9. Μετά την διενέργεια της προσωρινής παραλαβής ο ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει προτελικό λογαριασμό με βάση τις ποσότητες που περιλαμβάνονται στο σχετικό πρωτόκολλο. Μετά την διενέργεια της οριστικής παραλαβής και την έγκριση του πρωτοκόλλου ο ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει τελικό λογαριασμό. Για τον προτελικό και τελικό λογαριασμό εφαρμόζονται ανάλογα οι διατάξεις του άρθρου αυτού. Με τον τελικό λογαριασμό γίνεται εκκαθάριση του εργολαβικού ανταλλάγματος και όλων των αμοιβαίων απαιτήσεων που έχουν σχέση με την εκτέλεση της σύμβασης.

### **Συμπληρωματική Σύμβαση και Εκτέλεση Υπερσυμβατικών Εργασιών** **Άρθρο 25:**

1. Αν η μεταβολή των ποσοτήτων σε μία ή περισσότερες ομάδες ομοειδών εργασιών είναι μεγαλύτερες του ορίου της σύμβασης (υπερσυμβατικές), κατέστησαν όμως αναγκαίες κατά την κατασκευή του έργου λόγω απροβλέπτων περιστάσεων με τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στις περιπτώσεις δ, δ1 και δ2 της παραγρ.3 του Π.Δ. 23/93, συνάπτεται σύμβαση, η οποία είναι συμπληρωματική και παρεπόμενη της κυρίας σύμβασης. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκτελέσει τις πρόσθετες αυτές εργασίες κατόπιν σύμφωνης γνώμης του οικείου Τεχνικού Συμβουλίου και σε ποσοστό που να μην υπερβαίνει το 50% του ποσού της αρχικής σύμβασης. Ο κανονισμός τιμών μονάδος γίνεται ύστερα από διαπραγματεύσεις με τον ανάδοχο και δεν μπορεί να οδηγήσει σε αύξηση των τιμών. Σε κάθε περίπτωση μπορεί να έχουμε και διατήρηση των συμβατικών ή νόμιμα κανονιζομένων Τ.Μ.Ν.Ε. ή ακόμα και μείωση ορισμένων τιμών αν κριθεί ότι η “προσφορά έργου” συνεπάγεται μείωση του κόστους του κόστους παραγωγής τους ή και μικτό σύστημα (προσαύξηση- διατήρηση-μείωση). Όταν αποτέλεσμα της διαπραγματεύσεως είναι η προσαύξηση των συμβατικών εργασιών ή των νόμιμα κανονιζομένων Τ.Μ.Ν.Ε. η προσαύξηση αυτή πρέπει να αιτιολογείται ειδικά σύμφωνα με το άρθρο 43 του Π.Δ. 609/85 και σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να υπερβεί το 5% των υπ’ όψιν τιμών. Ο ανάδοχος δεν έχει την δυνατότητα να αρνηθεί την εκτέλεση των πρόσθετων εργασιών σε περίπτωση που ζητά αύξηση πλέον του 5% των συμβατικών ή νόμιμα κανονιζομένων Τ.Μ.Ν.Ε., μπορεί όμως να ασκήσει τα σχετικά ένδικα μέσα.
2. Αύξηση του συνολικού συμβατικού ποσού με συγκριτικό πίνακα απαγορεύεται.
3. Σε κάθε περίπτωση οι εργασίες της εργολαβίας μπορεί να μειωθούν χωρίς καμία αποζημίωση του αναδόχου σε έκταση που δεν πρέπει να υπερβαίνει το ένα τέταρτο του συνολικού συμβατικού ποσού. Σε περίπτωση μεγαλύτερης μείωσης των εργασιών εφαρμόζονται οι διατάξεις των παρ.1 και 3 του άρθρου 9 του Ν.1418/84.
4. Όλα τα όρια ή ποσοστά του άρθρου αυτού αναφέρονται στα αρχικά ποσά και οι τιμές της σύμβασης μαζί με τα απρόβλεπτα και δεν περιλαμβάνεται σ’ αυτά η αναθεώρηση τιμών, ή οποιαδήποτε αποζημίωση.

5. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι συναφείς διατάξεις του άρθρου 43 του Π.Δ.609/85 όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ.286/94 , την εγκύκλιο 36/Δ17α/04/63/Φ Ν 381/21-9-94 ,την εγκύκλιο 43/Δ17α/02/69/ Φ.Ν.380/9-10-95, τις διατάξεις του τέταρτου άρθρου του Ν.2372/96 και το Π.Δ.402/96.

### **Βλάβες στα έργα - Αναγνώριση Αποζημιώσεων** **Άρθρο 26:**

Ο ανάδοχος δεν δικαιούται καμία αποζημίωση από τον κύριο του έργου για οποιαδήποτε βλάβη επέρχεται στα έργα, για οποιαδήποτε φθορά ή απώλεια υλικών και γενικά για οποιαδήποτε ζημιά που οφείλεται σε αμέλεια, απρονοησία ή ανεπιτηδειότητα αυτού ή του προσωπικού του, ή σε μη χρήση των κατάλληλων μέσων ή σε οποιαδήποτε άλλη αιτία, εκτός από τις περιπτώσεις υπαιτιότητας του φορέα κατασκευής του έργου ή ανωτέρας βίας. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αποκαταστήσει τις βλάβες που τον βαρύνουν με δικές του δαπάνες. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 45 του Π.Δ.609/85.

### **Ακαταλληλότητα υλικών - Ελαττώματα - Παράλειψη συντήρησης** **Άρθρο 27:**

1. Αν κατά την κατασκευή των έργων η επίβλεψη θεωρεί ότι τα προς χρησιμοποίηση υλικά δεν πληρούν τις απαιτήσεις των προδιαγραφών ή γενικά είναι ακατάλληλα διατάσσεται από την Διευθύνουσα Υπηρεσία η μη χρησιμοποίηση των υλικών. Αν ο ανάδοχος διαφωνεί τα υλικά δεν χρησιμοποιούνται αν δεν κριθεί η καταλληλότητά τους από τα εργαστήρια της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Έργων ή Πολυτεχνικών Σχολών ή άλλα κρατικά εργαστήρια. Η δαπάνη για τις εργαστηριακές έρευνες προκαταβάλλεται από τον ανάδοχο και τον βαρύνει τελικά, αν αποδειχθεί η ακαταλληλότητα των υλικών. Στην αντίθετη περίπτωση η δαπάνη βαρύνει τον κύριο του έργου και αποδίδεται στον ανάδοχο απ' τις πιστώσεις του έργου.
2. Αν κατά την διάρκεια κατασκευής των έργων μέχρι την οριστική παραλαβή, οποιαδήποτε εργασία παρουσιάζει ελαττώματα που δεν αποκαθίστανται από τον ανάδοχο, κοινοποιείται σ' αυτόν ειδική διαταγή της Διευθύνουσας Υπηρεσίας. Η ειδική διαταγή προσδιορίζει τα ελαττώματα και τάσσει εύλογη προθεσμία για την αποκατάστασή τους. Στην αποκατάσταση μπορεί να περιλαμβάνεται η καθαίρεση των ελαττωματικών εργασιών και η ανακατασκευή τους, αν αυτό επιβάλλεται από τα πράγματα. Αν το ελάττωμα δεν είναι ουσιώδες και η αποκατάστασή του απαιτεί δυσανάλογες δαπάνες με την ειδική διαταγή καθορίζεται ποσοστό μείωσης της αμοιβής αναδόχου για τις αντίστοιχες εργασίες. Στην τελευταία αυτή περίπτωση η διαταγή μπορεί να περιλαμβάνει και την εκτέλεση ορισμένων εργασιών για τον περιορισμό του ελαττώματος.
3. Η ένσταση του αναδόχου στη περίπτωση της ειδικής διαταγής που προβλέπει η προηγούμενη παράγραφος ασκείται σε ανατρεπτική προθεσμία 10 ημερών από την κοινοποίησή της.
4. Η διαδικασία εξέτασης της ένστασης καθώς και άλλα συναφή θέματα αντιμετωπίζονται με τα άρθρα 37 & 46 του ΠΔ.609/85.

## **Χρήση των Έργων προ της Αποπερατώσεως**

### **Άρθρο 28:**

Το έργο παραδίδεται προς χρήση κατά κανόνα μετά την αποπεράτωση των εργασιών. Κατ' εξαίρεση και με απόφαση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας μπορεί να παραδοθεί και νωρίτερα προς χρήση, συντάσσεται πρακτικό περί της καταστάσεώς του προς χρήση έργου. Το πρακτικό συντάσσεται μεταξύ της Διευθύνουσας Υπηρεσίας και του επιβλέποντα αφ' ενός και του αναδόχου αφ' ετέρου.

Εάν ο ανάδοχος παρ' όλο ότι ειδοποιήθηκε, δεν παραστεί το πρακτικό συντάσσεται εν απουσία του και του κοινοποιείται. Το αυτό εφαρμόζεται και στην περίπτωση που ο ανάδοχος αρνηθεί να υπογράψει το πρακτικό. Η παράδοση προς χρήση δεν αναπληρώνει την παραλαβή του έργου. Για τις βλάβες από την χρήση εφαρμόζεται το άρθρο 45 του Π.Δ.609/85.

## **Τρόπος Επιμέτρησης Εργασιών**

### **Άρθρο 29:**

Ως προς την επιμέτρηση των διαφόρων ειδών εργασιών, ισχύουν τα οριζόμενα στα σχετικά άρθρα του ΑΤΟΕ και του τιμολογίου της εργολαβίας. Για κάθε είδους εργασίες για τις οποίες δεν ορίζεται τρόπος επιμέτρησης, επιμετρούνται και πληρώνονται οι πραγματικά εκτελεσθέντες μονάδες και δεν λαμβάνονται υπ' όψη τυχόν αντίθετες συνήθειες.

Ειδικώς προκειμένου περί κουφωμάτων και κιγκλιδωμάτων εξ ολοκλήρου χρωματιζομένων (μέσα-έξω), η επιμετρούμενη επιφάνεια χρωματισμών υπολογίζεται ως το γινόμενο της απλής συμβατικής επιφάνειας κατασκευαζόμενου κουφώματος (βάση των εξωτερικών διαστάσεων του τετραγύλου), ή της κατεχόμενης από σιδερένια πόρτα ή κιγκλιδωμά απλής πλήρους επιφάνειας, επί συμβατικό συντελεστή προβλεπόμενο στο άρθρο 7085 των συμβατικών άρθρων του ΑΤΟΕ.

## **Κατασκευαστικά Σχέδια - Λήψη Φωτογραφιών**

### **Άρθρο 30:**

Ο ανάδοχος υποχρεούται προ της προσωρινής παραλαβής να συντάξει με δική του δαπάνη και να παραδώσει στην Υπηρεσία τα κάτωθι:

- α) Τοπογραφικό διάγραμμα με κλίμακα 1:200 της τελικής διάταξης των οδών μετά των υψομετρικών και οριζοντιογραφικών ενδείξεων.
- β) Ακριβή διαγράμματα με κλίμακα 1:50 σχεδίων ξυλοτύπων επί των οποίων να αναγράφονται τα πραγματικά στοιχεία των επιμέρους τμημάτων, ανταποκρινόμενα πλήρως προς τα εκτελεσθέντα έργα.
- γ) Οριστικά αρχιτεκτονικά σχέδια.
- δ) Οριστικά σχέδια των εγκαταστάσεων όπως κατασκευάστηκαν. Τα ανωτέρω σχέδια θα παραδοθούν σε τρεις (3) σειρές απλών φωτοτυπιών και μια (1) σειρά διαφανών φωτοτυπιών με ρέλι

Ο ανάδοχος υποχρεούται στη λήψη και εκτύπωση με δικές του δαπάνες, καταλλήλων φωτογραφιών κατά τις ενδιαφέρουσες φάσεις εκτέλεσης του έργου, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας.

## **Βεβαίωση Περάτωσης Εργασιών**

### **Άρθρο 31:**

1. Όταν λήξει η προθεσμία περάτωσης του συνόλου τμημάτων του έργου ο επιβλέπων αναφέρει στην Διευθύνουσα Υπηρεσία αν τα έργα έχουν περατωθεί και έχουν υποστεί ικανοποιητικά τις δοκιμασίες που προβλέπονται στην σύμβαση ή αν τα έργα δεν έχουν περατωθεί οπότε αναφέρει συγκεκριμένες εργασίες που απομένουν για εκτέλεση. Αν οι εργασίες έχουν περατωθεί ο Προϊστάμενος της Διευθύνουσας Υπηρεσίας εκδίδει βεβαίωση για τον χρόνο περάτωσης των εργασιών (βεβαίωση περάτωσης των εργασιών). Η βεβαίωση αυτή δεν αναπληρώνει την παραλαβή των έργων, η οποία διενεργείται σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του διατάγματος αυτού. Την έκδοση βεβαίωσης μπορεί να ζητήσει ο ανάδοχος και πριν από την λήξη των προθεσμιών, αν έχει περατώσει τα έργα.
2. Αν στις εργασίες που έχουν περατωθεί διαπιστωθούν επουσιώδεις μόνο ελλείψεις που δεν επηρεάζουν την λειτουργικότητα του έργου, ο Προϊστάμενος της Διευθύνουσας Υπηρεσίας γνωστοποιεί με διαταγή του προς τον ανάδοχο τις ελλείψεις που έχουν επισημανθεί και τάσσει εύλογη προθεσμία για την αποκατάστασή τους. Στην περίπτωση αυτή η βεβαίωση περάτωσης εκδίδεται μετά την εκπρόθεσμη αποκατάσταση των ελλείψεων και αναφέρει το χρόνο που περατώθηκε το έργο χωρίς να λαμβάνεται υπ' όψη ο χρόνος αποκατάστασης.
3. Αν οι εργασίες δεν έχουν περατωθεί ή οι ελλείψεις που διαπιστώθηκαν δεν είναι επουσιώδεις ή αν δεν περατώθηκαν από τον ανάδοχο εμπρόθεσμα οι εργασίες αποκατάστασης επουσιωδών ελλείψεων σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο εφαρμόζονται ανάλογα με την περίπτωση, οι διατάξεις των άρθρων 45 και 47 του Π.Δ.609/85.

## **Προσωρινή Παραλαβή - Χρόνος Υποχρεωτικής Συντήρησης του Έργου-Οριστική Παραλαβή - Διοικητική Παραλαβή για Χρήση.**

### **Άρθρο 32:**

1. Για την διενέργεια της προσωρινής παραλαβής συγκροτείται από την Προϊστάμενη Αρχή τριμελής επιτροπή, όπως προβλέπεται στο άρθρο 53 του ΠΔ 609/85. Η προσωρινή παραλαβή ολοκληρώνεται με την έγκριση του σχετικού Πρωτοκόλλου από την Προϊσταμένη Αρχή. Η προσωρινή παραλαβή γίνεται μέσα σε έξι μήνες από της βεβαιούμενης περάτωσης του έργου και σε τέσσερις (4) μήνες από την υποβολή της τελικής επιμέτρησης.
2. Ο χρόνος εγγύησης μετά την πάροδο του οποίου ενεργείται η οριστική παραλαβή, ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την βεβαιούμενη περάτωση του έργου.
3. Η οριστική παραλαβή γίνεται επίσης από επιτροπή ως ανωτέρω, το αργότερο εντός διμήνου από την λήξη του χρόνου εγγύησης του έργου.
4. Αμέσως μετά την περάτωση των εργασιών του έργου γίνεται διοικητική παραλαβή για χρήση.
5. Η Διοικητική παραλαβή γίνεται με πρωτόκολλο μεταξύ του Προϊστάμενου της Διευθύνουσας Υπηρεσίας, του επιβλέποντα και του αναδόχου.
6. Η διοικητική παραλαβή για χρήση δεν αναπληρώνει την διενέργεια της προσωρινής και οριστικής παραλαβής του έργου. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις των άρθρων 43 & 44 του Π.Δ.283/89.

**Αίτηση Θεραπείας**  
**Άρθρο 33:**

Εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 57 του Π.Δ.609/85.

**Αναθεώρηση τιμών**  
**Άρθρο 34:**

Χορηγείται θεώρηση σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

**Τελική διάταξη**  
**Άρθρο 35:**

Για κάθε ζήτημα που δεν προβλέπεται στην παρούσα Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων, ισχύουν οι διατάξεις των Π.Δ.609/85 και 171/87, του Ν. 3263/2004 των εκάστοτε τροποποιητικών τους και οι σχετικές Υπουργικές Αποφάσεις που έχουν εκδοθεί ή που τυχόν θα εκδοθούν.

**ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**

**ΧΡΗΣΤΟΣ ΤΣΑΝΤΙΚΟΣ**  
**M.Sc. ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΣ**  
**ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ**

**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΠΑΠΑΧΡΗΣΤΟΥ**  
**ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Τ.Ε.**